

## 2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAŞI ÖĞRETMENLER KURULU GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış, saygı duruşu ve İstiklal Marşı
2. Yoklama
3. Kurul yazmanlarının seçilmesi (2 asil, 2 yedek)
4. Gündem maddelerinin okunması ve gündeme alınacak başka madde teklifinin olup olmadığının belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/6, salt çoğunluk)
5. Bir önceki öğretmenler kurulunda alınan kararların ve uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-a)
6. Eğitim-öğretimle ilgili kanun, yönetmelik, yönerge ve genelgelerin yönetici, öğretmen ve öğrencileri ilgilendiren bölümlerinin, eğitim-öğretimle ilgili önemli görülen genelge ve resmi yazıların okunması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-b)
  - a. T.C. Anayasasının eğitimle ilgili 24, 42, 58 ve 59.maddelerinin okunması
  - b. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununun ilgili maddelerinin okunması
  - c. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 7, 15, 26, 31, 99-108 arası ve 125.maddelerinin okunması
  - d. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanununun okunması
  - e. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun okunması
  - f. Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin okunması
  - g. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin okunması
  - h. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin okunması
  - i. Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
  - j. Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin okunması
  - k. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesinin okunması
  - l. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim ve Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönergenin okunması
  - m. Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesinin okunması
7. Okulumuz kuruluş amaçlarının açıklanması
  - a. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 2, 3 ve 28.maddesinin okunması
  - b. 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanununun 3.maddesinin okunması
  - c. 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı Sanatlarının Tarzı İcrasına Dair Kanunun ek 13.maddesinin okunması
  - d. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7.maddesinin okunması
8. Öğrencilerin başarı, devam ve devamsızlık durumları ile ilgili hususların görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-ç)
  - a. Okulumuzun 2016 ve 2017 YGS-LYS ile 2018 YKS (TYT-AYT)'deki akademik başarısının görüşülmesi
  - b. Öğrenciler tarafından okulda ve çevrede Türkçenin doğru, güzel, etkili ve kurallarına uygun olarak kullanılması konusunda öğretmenler arasında uygulama birliği sağlayıcı hususların belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-u)
  - c. Kitap okumanın özendirilmesi ve yaygınlaştırılması hususlarının görüşülmesi
  - d. Öğrenci başarılarını artırmak için alınacak önlemlerin belirlenmesi, istenen başarı düzeyine ulaşamayan öğrencilerin yetiştirilmesi için yapılacak çalışmalar ile öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde ortak bir anlayışın, birlik ve beraberliğe yönelik belirleyici kararların alınması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-e)
  - e. Destekleme ve yetiştirme kursları, ihtiyaçların tespiti, kurslarda verimliliğin artırılması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-f; Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi)
  - f. Ölçme ve değerlendirmenin genel esasları, puanla değerlendirme (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 43-44)

- g. Yazılı ve uygulamalı sınavlar, sınav sonuçlarının değerlendirilmesi, sınavlara katılmayanlar, ölçme ve değerlendirme sonuçlarının duyurulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 45-47-48-49)
  - h. Performans çalışması, proje ve diğer çalışmalar (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 50)
  - i. Dönem puanı, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılma, doğrudan sınıf geçme, sorumlu olarak sınıf geçme ve sorumluluğun kalkması, sınıf tekrarı ve öğrenim hakkı (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 51-56-57-58-59)
  - j. Telif programı (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 61-62)
  - k. Geç gelme, devam-devamsızlık ve ilişik kesme (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 35-36)
9. Öğrencilerin ödül ve disiplin durumları ile ilgili hususların görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-ç)
- a. Öğrencilerin uyacakları okul ve pansiyon kurallarının ve öğrencilerden beklenen davranışların derslerde, toplantılarda, törenlerde, rehberlik çalışmalarında ve her türlü sosyal etkinliklerde öğrencilere kazandırılmasına yönelik kararlar alınması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 157)
  - b. Disiplin ile ilgili hususların görüşülmesi, öğrencilerin ödüllendirilmesi, onur belgesi ile ödüllendirilecek davranışların belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 158-162 arası)
  - c. Onur genel kurulunun oluşturulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 178-181 arası)
  - d. Öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan korunması için alınacak önlemlerin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 17-158)
10. Okulun eğitim-öğretim işleyişi ile ilgili hususların görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7)
- a. 2018-2019 eğitim-öğretim yılı çalışma takviminin incelenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 15; Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Çalışma Takvimi)
  - b. Zaman çizelgesinin açıklanması, çalışma ve ders süresi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 9; Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Çalışma Takvimi)
  - c. Haftalık ders programları (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 12)
  - d. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında okutulacak seçmeli derslerin sunulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 10-11)
  - e. Öğretim programlarının uygulanması, ders öğretim programlarına göre ünitelendirilmiş yıllık planlar ve ders planlarının hazırlanmasında uyulması gereken kurallar (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 10, 109/7-ğ, 109/7-ı; Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim ve Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge)
  - f. Atatürkçülükle ilgili konuların derslerde işlenişine yönelik hususların açıklanması (2104 sayılı Tebliğler Dergisinde yer alan İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Atatürk İnkılâp ve İlkelerinin Öğretim Esasları Yönergesi ve 2488 sayılı Tebliğler Dergisinde yer alan Ortaöğretim Kurumlarının Öğretim Programları ile Ders Kitaplarında Yer Alması Gereken Atatürkçülükle İlgili Konular)
  - g. Ders kitapları veya ders kitabı yerine kullanılacak eğitim-araç ve gereçleri, bireysel öğrenme materyalleri (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 13, 109/7-h; MEB Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği)
  - h. Gezi-gözlem, inceleme ve deney raporlarının hazırlanması
  - i. Öğrencilerin derse hazırlıklı gelmesi ve ders işlenişine yönelik hususların görüşülmesi
  - j. Derslerde yoklamaların yapılması, ders defterlerine konuların ayrıntılı ve plana uygun yazılıp imzalanması
  - k. Boş geçen dersler
  - l. Sınıf oturma planları

- m. Okulun tertip-düzen ve temizliğinde izlenecek ortak prensipler; sınıf, atölye ve laboratuvarların tertip düzen ve iş akışına göre hazırlanması
- n. Sınıf başkanlarının seçiminde göz önünde bulundurulması gereken hususların ortak karar haline getirilmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 32)
- o. Öğrenci projeleri; öğrenci proje dilekçelerinin alınması, derslerin belirlenmesi, proje ödevlerinin verilmesi ve proje teslim tarihlerinin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 50)
- p. Öğrenci nöbet hizmetlerinin görüşülmesi, nöbetçi öğrenciden beklenen davranışların tespit edilerek nöbet noktalarına asılması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 33)
- q. Öğretmen-öğrenci ve öğretmen-veli ilişkileri
- r. Çocuk haklarına ilişkin uygulamaların görüşülmesi ve değerlendirilmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-ü; UNICEF Birleşmiş Milletler Çocuk Haklarına Dair Sözleşme)
- s. Okul rehberlik hizmetlerinin görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-i, 16, 90; Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği)
- t. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim programlarının (BEP) görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-ı; Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, madde 23-24, 72-73-74; Millî Eğitim Bakanlığının 2008/60 Sayılı ve Kaynaştırma Yoluyla Eğitim Uygulamaları Konulu Genelgesi)
- u. Risk grubu öğrencilerinin (genel risk grubu, sürekli hastalığı olan/daha önce ciddi rahatsızlık geçirmiş/sürekli ilaç kullanan öğrenciler risk grubu, anne/baba kaybı olan öğrenciler risk grubu, ihtiyaç sahibi öğrenciler risk grubu) tespit edilmesi
- v. Ders dışı eğitim çalışmaları (Millî Eğitim Bakanlığının 2010/49 Sayılı ve Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına Dair Esaslar Konulu Genelgesi)
- w. Okuma saatinin planlanması
- x. Ayın ve yılın örnek öğrencisi ile ayın temiz sınıfı uygulamasının planlanması
- y. Değerler eğitimi çalışmalarının görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-m)
- z. Öğretmenlerin görevleri ve sorumlulukları (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 86)
- aa. Öğretmenlere nöbet görevi verilmesinin esasları, okul öğretmen nöbet hizmetlerinde uyulması gereken esaslar ile okulda alınacak güvenlik tedbirlerinin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 91, 109/7-p)
- bb. Pansiyonda belletici/nöbetçi öğretmen görevlendirilmesinin esasları, pansiyon öğretmen nöbet hizmetlerinde uyulması gereken esaslar ile pansiyonda alınacak güvenlik tedbirlerinin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu, madde 5; Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği madde 39-40; MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 91-92, 109/7-r)
- cc. E-Okul, e-Pansiyon ve MEBBIS uygulamaları, ilgili modüllere veri girişi işlemlerinin görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-b)
- dd. Öğretmen, diğer personel ve öğrenci kıyafetleri (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-d; Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kıyafet ve Kıyafetine Dair Yönetmelik; Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 208; Millî Eğitim Bakanlığınca Bağlı Okul Öğrencilerinin Kıyafet ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik; Millî Eğitim Bakanlığının 2005/85 Sayılı ve Personel, Öğretmen ve Öğrenci Kıyafetleri Konulu Genelgesi; Millî Eğitim Bakanlığının 2006/23 Sayılı ve Öğrenci Kıyafetleri Konulu Genelgesi)
- ee. Öğretmenlerin izin, rapor ve ayakta tedavi işlemleri (Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi; Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik; Millî Eğitim Bakanlığının 2010/41 Sayılı ve Ayakta Tedavi İşlemleri Konulu Genelgesi)
- ff. Bayrak törenlerinin uygulanışı (Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, madde 19; Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi)

- gg. Yönetici ve öğretmenlerin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-v)
- hh. Denetim ve rehberlik çalışmalarının görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-aa)
- ii. Okul-aile birliği ve veli toplantılarının planlanması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-s)
- jj. Sınıf ve Şube Öğretmenler Kurulları ve toplantı tarihlerinin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 110; Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi, madde 10)
- kk. Alan/Meslek Alan Zümre Öğretmenler Kurulları ve toplantı tarihlerinin duyurulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 111, 109/7-ı; Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi, madde 11-12)
- ll. Alan Zümre Başkanları Kurulu ve toplantı tarihlerinin duyurulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 112; Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi, madde 13)
11. İşletmelerde mesleki eğitim ile ilgili hususların görüşülmesi, koordinatör öğretmenlerin görev ve sorumlulukları (3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu; Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 89, 121-153 arası)
12. Tanıtım, yönlendirme, mesleki rehberlik çalışmaları, istihdama yönelik mesleki eğitim hizmetleri ile mezunların izlenmesine yönelik çalışmaların görüşülmesi, istatistiklere ilişkin verilerin toplanarak okul raporunun oluşturulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 85/1-k, 86/5-ğ, 109/7-y, 109/8)
13. Okul, ilçe, il, yurt içi ve yurt dışında düzenlenecek bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler ve yarışmalar ile geziler, öğrenci kulüp ve topluma hizmet çalışmalarına yönelik kararlar alınması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 18, 109/7-j, Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, madde 8-9)
14. Okulda yapılacak proje çalışmalarına yönelik kararlar alınması (Tübitak 4006, Erasmus+ KA102, vb.) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-k)
15. Tam gün tam yıl eğitim uygulaması kapsamında açılacak kurslar, hayat boyu eğitim ve kurslarda görev alacak öğretmenlerin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/8, 154-156 arası)
16. Okul ve çevre ilişkileri, okulu tanıtıcı ve özendirici faaliyetlerin planlanması ve uygulanması konusunda ve öğrencilerin kültür, sanat ve spor alanlarında aldıkları başarıların tüm öğrenciler ile velilere ve kamuoyuna duyurulması için yapılması gerekenlerin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 19, 109/7-ş)
17. Kardeş okul uygulaması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-l)
18. Kurum kültürü oluşturulması, toplam kalite yönetimi anlayışının benimsenmesi, eğitim-öğretim ve yönetim çalışmalarının toplam kalite anlayışıyla yürütülmesi hususlarında görüşmeler yapılması ve kararlar alınması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-t)
19. Stratejik planlama, eğitimde toplam kalite yönetimi ile okul gelişim ve yönetim ekibi çalışmalarına ilişkin iş ve işlemler, Okul Gelişim Modeli (OGM) için eğitim-öğretimle ilgili sorunların (iyileştirme alanlarının), buna ilişkin hedefler ile yapılacak çalışmaların ve sorumlu yönetici ve öğretmenlerin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-c; Milli Eğitim Bakanlığı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi)
20. Okul tabanlı öz değerlendirme iş ve işlemlerinin görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü bünyesindeki tüm okul/kurumlarda uygulanması ile ilgili 23.12.2016 tarihli ve 14516122 sayılı Müsteşarlık makamı onayı)
21. Etik davranış ilkeleri ve kamu görevlileri etik sözleşmesinin okunması (Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, madde 5-22 arası ve EK-1)
22. İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin hususların görüşülmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-z, 109/8; 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu; İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği; Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge; Milli Eğitim Bakanlığı 2018/10 Sayılı Genelge)

23. Kurul, komisyon ve ekiplerin oluşturulması, görev alacak öğretmenlerin seçilmesi ve görevlerinin okunması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 107, 108, 109/7-ö)
- a. Derslerin başlama, bitiş ve öğle arası dinlenme sürelerini belirleme komisyonunun kurulması (okul müdürünün başkanlığında okul zümre başkanları, okul öğrenci temsilcisi) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 9/1)
- b. Sınıf rehber öğretmenlerin tespiti ve görev ve sorumluluklarına ilişkin açıklamaların yapılması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-o; Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği, madde 31/1-e, madde 35)
- c. Öğrenci kulüplerinin ve öğrenci kulübü danışman öğretmenlerinin belirlenmesi (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 109/7-n, 109/7/o; Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, madde 8 ve EK-4)
- d. Sosyal etkinlikler kurulunun kurulması (eğitim kurumu müdürünün görevlendireceği müdür yardımcısının başkanlığında, eğitim kurumu müdürü tarafından belirlenen 3 danışman öğretmen, 2 öğrenci, okul-aile birliğini temsilen 1 veli) (Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, madde 6)
- e. Onur kurulu başkanının seçilmesi (1 asil, 1 yedek öğretmen) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 182-184 arası)
- f. Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunun kurulması (2 asil, 3 yedek öğretmen üye seçimi) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 185-189 arası)
- g. İhale (satın alma) komisyonunun kurulması (5 asil, 5 yedek üye) (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, madde 6; Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 119)
- h. Muayene ve kabul komisyonunun kurulması (3 asil, 3 yedek) (4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, madde 11; Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 119)
- i. Değer tespit komisyonunun kurulması (taşınır kayıt yetkilisi ve işin uzmanı dâhil 3 asil, 2 yedek) (Taşınır Mal Yönetmeliği, madde 13/3)
- j. Hurdaya ayırma komisyonunun kurulması (taşınır kayıt yetkilisi ve işin uzmanı dâhil 3 asil, 2 yedek) (Taşınır Mal Yönetmeliği, madde 28/1)
- k. Sayım kurulunun kurulması (taşınır kayıt yetkilisi dâhil 3 asil, 3 yedek) (Taşınır Mal Yönetmeliği, madde 32/2; Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 117)
- l. Devir kurulunun kurulması (taşınır kayıt yetkilisi dâhil 3 asil, 2 yedek) (Taşınır Mal Yönetmeliği, madde 33/2)
- m. Kalite kontrol komisyonunun kurulması (okul müdürünün uygun göreceği şef ve öğretmenlerden 3 asil, 3 yedek) (Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Çalışma Yönergesi; Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 119)
- n. Kontenjan belirleme komisyonunun kurulması (okul müdürünün başkanlığında 1 müdür yardımcısı, ilgili alan/bölüm şefleri, 1 rehber öğretmen, 1 öğretmen, okul-aile birliğini temsilen 1 veli) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 25)
- o. Okul yatılılık ve bursluluk komisyonunun kurulması (pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının başkanlığında 2 öğretmen) (Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği, madde 8)
- p. İşletmelerde mesleki eğitim komisyonunun kurulması (koordinatör müdür yardımcısının başkanlığında zümre başkanları/alan şefleri ile birer alan öğretmeni) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 88/2-b)
- q. Okul gelişim-yönetim ekibinin/kalite kurulunun (OGYE) kurulması (okul müdürünün başkanlığında yeterli bilgi ve beceriye sahip en az 5 kişi) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 120; MEB Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi, madde 9)
- r. Sivil savunma komisyonunun kurulması (okul müdürü, sivil savunma amiri olmak üzere 1 müdür yardımcısı, 3 öğretmen) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 120; 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu; Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği)
- s. İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibinin Kurulması (okul müdürü, tüm alan/bölüm/atölye/laboratuvar şefleri, destek personelleri) (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 120)

- t. Kurum risk değerlendirme ekibinin kurulması (işveren veya işveren vekili, işyerinde sağlık ve güvenlik hizmetini yürüten iş güvenliği uzmanları ile işyeri hekimleri, işyerindeki çalışan temsilcileri, işyerindeki destek elemanları) (**İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, madde 6**)
- u. Acil durum ekiplerinin kurulması (söndürme ekibi, kurtarma ekibi, koruma ve haberleşme ekibi, ilk yardım ekibi, teknik kontrol ekibi, kimyasal kirlenme ekibi) (söndürme ve kurtarma ekipleri en az 3'er kişiden; koruma ve ilk yardım ekipleri en az 2'ser kişiden oluşur) (**Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, madde 126-127-128; İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik, madde 11; Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi, madde 86-88 arası**)
- v. Okul sağlığı yönetim ekibinin kurulması (müdür yardımcısı, 1 öğretmen, rehber öğretmen, varsa sağlık çalışanı, okul-aile birliğini temsilen 1 veli, okul öğrenci temsilcisi), sağlıkla ilgili fiziksel uygunluk kartesi uygulama iş ve işlemlerinin görüşülmesi (**Millî Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan 17.05.2016 Tarihli Okul Sağlığı Hizmetleri İşbirliği Protokolü; Sağlıkla İlgili Fiziksel Uygunluk Kartesi Uygulama Rehberi**)
- w. Rehberlik hizmetleri yürütme komisyonunun kurulması (müdür başyardımcısı, sınıf ve şubelerden sorumlu müdür yardımcıları, rehberlik öğretmenleri, sınıf rehber öğretmenlerinden her sınıf düzeyinden en az 1 temsilci, ödül ve disiplin kurulundan 1 temsilci, onur kurulundan 1 temsilci, okul-aile birliğinden 1 temsilci, okul öğrenci temsilcisi) (**Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 119; Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği, madde 29**)
- x. Psikososyal müdahale hizmetleri ekibinin kurulması (okul müdürü, tüm müdür yardımcıları, rehberlik öğretmeni, 10 öğretmen/diğer personel, okul-aile birliği başkanı, okul öğrenci temsilcisi) (**Millî Eğitim Bakanlığının 2002/11 Sayılı ve Psikososyal Müdahale Hizmetleri Konulu Genelgesi**)
- y. Şiddetin önlenmesi ve azaltılması okul çalışma ekibinin kurulması (okul müdürü, tüm müdür yardımcıları, rehberlik öğretmeni, tüm sınıf rehber öğretmenleri, okul-aile birliği başkanı, okul öğrenci temsilcisi) (**Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 17; Millî Eğitim Bakanlığının 2006/26 Sayılı ve Okullarda Şiddetin Önlenmesi Konulu Genelgesi ile 2009/09 Sayılı ve Eğitim Ortamlarında Şiddetin Önlenmesi ve Azaltılması Konulu Genelgesi**)
- z. Eğitim ortamlarında uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık ile mücadele okul komisyonunun kurulması (okul müdürü, tüm müdür yardımcıları, rehberlik öğretmeni, tüm sınıf rehber öğretmenleri, okul-aile birliği başkanı, okul öğrenci temsilcisi) (**Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 17; Millî Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Yeşilay Cemiyeti arasında yapılan "Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi Projesi Uygulama Protokolü**)
- aa. Okul seçim kurulunun kurulması (1 öğretmen başkan üye, 2 asil ve 2 yedek öğrenci üye) (**Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi, madde 9**)
- bb. Sandık kurulunun kurulması, sandık kurulu rehber öğretmenin belirlenmesi (1 öğretmen, onur genel kurulunda seçilen 3 asil ve 3 yedek öğrenci üye) (**Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi, madde 10**)
- cc. Tanıtım, mezunları izleme, istihdam, mesleki rehberlik ve danışma komisyonunun kurulması (1 müdür yardımcısı, 3 öğretmen, 1 rehber öğretmen, okul-aile birliği başkanı, alan/bölüm şefleri, atölye şefleri) (**Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yönergesi, madde 6**)
- dd. Kitap sayısı 3000'i aşan ve kütüphane memuru olmayan okullarda kütüphaneci görevini yürütmek üzere öğretmen belirlenmesi (**Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği, madde 7**)
- ee. Kütüphane kaynaklarının tespiti ve seçimini yapacak komisyonun kurulması (okul müdürünün başkanlığında ilgili zümre başkanları, kütüphanecilik kulübü danışman öğretmeni, kütüphanecilik kulübü temsilcisi, okul-aile birliğinden bir üye, okul öğrenci meclisi başkanı, kütüphaneci veya kütüphane memuru) (**Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği, madde 10/b**)
- ff. Okullarda çıkartılacak duyuru, dergi, gazete, duvar gazetesi, öğrenci yıllıkları, vb. tüm yayınlar için Eser İnceleme ve Seçme Kurulunun kurulması (müdür yardımcısının

- başkanlığında 2 öğretmen, ilgili sosyal etkinlikler öğrenci kulübü danışman öğretmeni, temsilci öğrenci) (Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, madde 12/2)
- gg. Mezuniyet törenleri ve öğrenci yıllıklarını hazırlama komisyonunun kurulması (müdür yardımcısının başkanlığında tüm 12.sınıf rehber öğretmenleri, okul-aile birliğini temsilen 1 veli, 12.sınıf temsilcisi öğrenciler)
- hh. Öğrenci devamsızlıklarını önleme ekibinin kurulması (müdür başyardımcısı, sınıf ve şubelerden sorumlu müdür yardımcıları, rehberlik öğretmenleri, sınıf rehber öğretmenleri) (Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 17.02.2017 Tarihli ve 90757378-220-E.2057687 Sayılı ve Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarında Devamsızlığın Azaltılması Konulu Yazı)
- ii. Okul-aile birliği denetleme kuruluna öğretmen seçimi (2 asil, 2 yedek öğretmen üye) (Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği, madde 14)
- jj. Kantin denetleme komisyonunun kurulması (1 müdür yardımcısı, 2 biyoloji/sağlık hizmetleri öğretmeni, okul-aile birliği başkanı, okul meclisi başkanı veya yardımcısı) (Millî Eğitim Bakanlığının 10.03.2016 Tarihli ve 90757378-10.06-E.2852893 Sayılı ve Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi Konulu Genelgesi)
- kk. Taşımacıyı tespit komisyonunun kurulması (okul müdürü, okul-aile birliği başkanı, 1 asil, 1 yedek öğretmen, 2 asil, 2 yedek veli, varsa okul eğitim vakfı yönetim kurulunca belirlenecek bir temsilci) (Okul Servis Araçları Yönetmeliği, madde3/m; Okul Servis Araçlarının Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar, madde 3/e)
- ll. İnternet sitesi yayın ekibinin kurulması (okul müdürü, BT öğretmeni, Türk Dili ve Edebiyatı öğretmeni, Rehberlik öğretmeni) (Millî Eğitim Bakanlığı Okul İnternet Siteleri Yönergesi, madde 7)
- mm. Hediye fonunu yürütecek komisyonun kurulması (2 öğretmen)
24. Ulusal ve resmi bayramlar, kutlanacak belirli gün ve haftalar ile yapılacak diğer törenlerin belirlenmesi
- A. Ulusal ve Resmi Bayramlar** (Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği)
- a. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı
- b. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
- c. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı
- B. Belirli Gün ve Haftalar** (Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, madde 18 ve EK-8)
- a. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü (Ders yılının başladığı 2.hafta)
- b. Hayvanları Koruma Günü (4 Ekim)
- c. Ahilik Kültürü Haftası (8-12 Ekim)
- d. Kızılay Haftası (29 Ekim-4 Kasım)
- e. Lösemili Çocuklar Haftası (2-8 Kasım)
- f. Organ Bağışı ve Nakli Haftası (3-9 Kasım)
- g. Atatürk Haftası (10-16 Kasım)
- h. Afet Eğitimi Hazırlık Günü (12 Kasım)
- i. Dünya Diyabet Günü (14 Kasım)
- j. Ağız ve Diş Sağlığı Haftası (21-27 Kasım)
- k. Öğretmenler Günü (24 Kasım)
- l. Dünya Engelliler Günü (3 Aralık)
- m. İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası (10 Aralık gününü içine alan hafta)
- n. Enerji Tasarrufu Haftası (Ocak ayının 2. haftası)
- o. Vergi Haftası (Şubat ayının son haftası)
- p. Sivil Savunma Günü (28 Şubat)
- q. Yeşilay Haftası (1 Mart gününü içine alan hafta)
- r. Deprem Haftası (1-7 Mart)
- s. Dünya Kadınlar Günü (8 Mart)
- t. Bilim ve Teknoloji Haftası (8-14 Mart)

- u. İstiklâl Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü (12 Mart)
- v. Tüketiciyi Koruma Haftası (15-21 Mart)
- w. Şehitler Günü (18 Mart)
- x. Yaşlılar Haftası (18-24 Mart)
- y. Orman Haftası (21-26 Mart)
- z. Kütüphaneler Haftası (Mart ayının son pazartesi gününü içine alan hafta)
- aa. Kanser Haftası (1-7 Nisan)
- bb. Dünya Sağlık Günü/Dünya Sağlık Haftası (7-13 Nisan)
- cc. Kutlu Doğum Haftası (14-20 Nisan)
- dd. Ebeler Haftası (21-28 Nisan)
- ee. Kut'ül Amare Zaferi (29 Nisan)
- ff. Bilişim Haftası (Mayıs ayının ilk haftası)
- gg. Trafik ve İlk Yardım Haftası (Mayıs ayının ilk haftası)
- hh. Anneler Günü (Mayıs ayının 2.Pazarı)
- ii. Engelliler Haftası (10-16 Mayıs)
- jj. Hemşireler Haftası (12-18 Mayıs)
- kk. Etik Günü (25 Mayıs)
- ll. İstanbul'un Fethi (29 Mayıs)
- mm. Çevre Koruma Haftası (Haziran ayının 2. haftası)

### C. Diğer Törenler

- a. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Açılış Tören Programı
  - b. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Anma Programı
  - c. 13 Ekim Ankara'nın Başkent Oluşu Programı
  - d. 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı
  - e. 24 Kasım Öğretmenler Günü Programı
  - f. 27 Aralık Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi
  - g. 12 Mart İstiklâl Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Programı
  - h. 18 Mart Şehitler Günü ve Çanakkale Zaferi Programı
  - i. 21-28 Nisan Ebeler Haftası
  - j. 29 Nisan Kut'ül Amare Zaferi
  - k. 12-18 Mayıs Hemşireler Haftası
  - l. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Kapanış Tören Programı
25. İstek, dilekler ve kapanış
- a. Tüm personelin iletişim bilgilerinin güncellenmesi
  - b. Eğitim bilişim ağı (EBA) ve [www.eba.gov.tr](http://www.eba.gov.tr) hakkında bilgilendirme
  - c. STEM eğitimi hakkında bilgilendirme
  - d. Ortaöğretim haftalık ders çizelgelerindeki değişikliklerin duyurulması
  - e. Öğretim programlarındaki değişikliklerin duyurulması
  - f. İlçe zümre başkanları kurulları toplantı tarihlerinin duyurulması
  - g. Müdür yardımcısı görev dağılımları ve öğretmenler odasındaki duyuru panosuna asılması
  - h. Duyuruya çıkarılan resmi yazılar ile tebliğler dergisi duyurularının zamanında okunması ve imza çizelgesinin imzalanması
  - i. Öğrencilerin ders zamanlarında derslikten çıkarılmaması, kantine, öğretmenler odasına veya fotokopi çekimi için gönderilmemesi
  - j. Derslerin kendi ders saatlerinde işlenmesi, derslerde yeme-içme etkinliklerinin düzenlenmemesi
  - k. Sınavların alan zümre başkanları kurulunda belirlenen gün ve saatlerde yapılması
  - l. Sınıf/derslik panolarının güncel tutulması
  - m. Okul tarafından düzenlenmemiş hiçbir etkinliğin okul müdürünün izni olmadan okulda reklamının yapılmaması ve biletlerinin satılmaması
  - n. Sigara yasağı (4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun; Başbakanlığın 2009/13 Sayılı ve 4207 Sayılı Kanun Hükümlerinin Uygulanması Konulu Genelgesi)



- o. Tasarruf tedbirlerinin uygulanması
- p. Araçların tören alanına park edilmemesi
- q. Satıcıların okula girişine izin verilmemesi
- r. Diğer

**2018-2019 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI BAŞI  
ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI DUYURU İMZA ÇİZELGESİ**

S.NO	ADI SOYADI	BRANŞI	GÖREVİ	İMZA
1	Gülay ŞAHİN	Sağlık/Sağlık Hiz.	Md.Başyrd.	
2	Oğuz KARABULUT	Sağlık/Sağlık Hiz.	Koor.Md.Yrd.	
3	Ayşe YILDIZ	Matematik	Pans.Md.Yrd.	
4	Kenan EMET	Coğrafya	Md.Yrd.	
5	Sibel ER	Rehberlik	Öğretmen	
6	Serap GÜRCAN DUMAN	Türk Dili ve Edb.	Öğretmen	
7	Merve TANRIVERDİ	Türk Dili ve Edb.	Öğretmen	
8	Ömer POLAT	Türk Dili ve Edb.	Öğretmen	MEB GÖREVLİ
9	Aycan KUTLU NAMLI	Matematik	Öğretmen	
10	Emir TANRIVERDİ	Matematik	Öğretmen	
11	Hüseyin AYDEMİR	Fizik	Öğretmen	
12	Nazifer MUSTAFAI	Biyoloji	Öğretmen	AYLIKSIZ İZİNLİ
13	Ersel KAYA	Tarih	Öğretmen	
14	Ayşegül Tuğba ÇELİK	Felsefe	Öğretmen	
15	Ayşe Nur ÜNAL	İngilizce	Öğretmen	
16	Giray ÖZGÜLLÜ	İngilizce	Öğretmen	
17	Yasin CİHAN	Beden Eğitimi	Öğretmen	
18	Özge TOY	Sağlık/Sağlık Hiz.	Alan Şefi	
19	Özlem AKBABA ÖZEN	Sağlık/Sağlık Hiz.	Öğretmen	
20	Gülay KOÇAK	Sağlık/Sağlık Hiz.	Öğretmen	
21	Kıymet MENTEŞ	Sağlık/Sağlık Hiz.	Öğretmen	
22	BetülKADIOĞLUAKBAY	Sağlık/Sağlık Hiz.	Öğretmen	
23	İlkay KURT ÜLKER	Sağlık/Sağlık Hiz.	Öğretmen	
24	Serap KARABULUT	Sağlık/Sağlık Hiz.	Öğretmen	

Yönetici ve öğretmenlerimizin tamamı 24 (yirmi dört) kişiden ibarettir.

İlhan DEMİR  
Okul Müdürü